

Số

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của Thường trực huyện ủy, Ban thường vụ huyện ủy
(từ ngày 26/02/2024 – đến ngày 01/3/2024)

Thứ hai (26/02)	
Sáng	- Làm việc tại cơ quan. (Bí thư) - Làm việc với Ban Thường vụ xã Phước Nam (Phó Bí thư thường trực)
Chiều	- Dự lễ bàn giao bò giống hỗ trợ hộ nghèo tại Phước Hà. (Bí thư) - Làm việc tại cơ quan. (Phó Bí thư thường trực)
Thứ ba (27/02)	
Sáng	- Họp Ban Thường vụ huyện ủy.
Chiều	- Làm việc ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh về công tác chuẩn bị Đại Hội Mặt trận cấp huyện, xã tại huyện. (Bí thư, Phó Bí thư thường trực)
Thứ tư (28/02)	
Sáng	- Làm việc tại cơ quan. (Bí thư) - Làm việc Đoàn giám sát Hội đồng nhân dân tỉnh tại huyện. (Phó Bí thư thường trực)
Chiều	- Làm việc tại cơ quan. (Bí thư, Phó Bí thư thường trực)
Thứ năm (29/02)	
Cả ngày	- Cả Ngày: Dự Hội nghị Tỉnh ủy (1) tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2023, triển khai nhiệm vụ năm 2024; (2) tổng kết công tác xây dựng Đảng 5 năm 2021-2025; (3) tổng kết 15 năm thực hiện Điều lệ Đảng; (4) tổng kết Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 30/5/2019 của Bộ Chính trị về đại hội Đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng. (Bí thư) - Sáng: Dự họp Hội đồng nhân dân huyện (Phó Bí thư thường trực) - Chiều: Làm việc tại cơ quan. (Phó Bí thư thường trực)
Thứ Sáu (01/03)	
Sáng	- 06 giờ 30: Dự Lễ ra quân huấn luyện năm 2024 tại Ban chỉ huy Quân sự huyện (Bí thư) - Dự họp Ban Chấp hành Đảng bộ xã Phước Hà (Phó Bí thư thường trực)
Chiều	- Đi công tác cơ sở. (Bí thư) - Làm việc tại cơ quan. (Phó Bí thư thường trực)

Nơi nhận:

- Văn phòng tỉnh ủy,
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh,
- HĐND, UBND huyện,
- Các đ/c Huyện ủy viên,
- Các cơ quan, đơn vị, ban, ngành,
- Mặt trận, đoàn thể huyện,
- Đảng ủy, UBND các xã,
- Lưu Văn phòng.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Võ Tấn Toàn